

СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием работников
МАДОУ № 40
Протокол № 3 от 27.07.2021г



**Программа
противодействия коррупции в МАДОУ № 40
на 2021-2025 годы**

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»;
- Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;

Цель программы:

- ✓ создание условий для отсутствия причин и условий, которые порождают коррупцию в образовательной организации.

Задачи программы:

- ✓ предупредить коррупционные правонарушения среди участников программы;
- ✓ не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в детском саду;
- ✓ укрепить доверие граждан к деятельности администрации оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- ✓ формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- ✓ повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых детским садом образовательных услуг;
- ✓ разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

- ✓ совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- ✓ разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- ✓ содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики детского сада действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключённым Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников детского сада о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОО, её руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников ДОО вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МАДОУ 40 и механизмы их минимизации.

План программных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участник и	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Откорректировать локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: - кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Сентябрь – Январь	Работники	ЗАМ по ВМР Заведующий Делопроизводитель
1.2.	Разработать материалы, информирующие родителей о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Разместить на информационных стендах и сайте	Однократно	Родители	Комиссия по противодействию коррупции
1.3	Проводить для родителей собрания о противодействии коррупции. Разместить информацию об антикоррупционном просвещении на официальном сайте детского сада и его информационном стенде	В течение года	родители	заведующий
2. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
2.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчётности	Постоянно	Работники	Заведующий
2.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Заведующий
2.3	Контроль за объективным распределением средств ФОТ	Ежегодно	Работники	Заведующий

3. Контроль выполнения программы.

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий МАДОУ № 40. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, на конец года готовят информацию о реализации программы, представляют отчёт заведующему о выполнении программных мероприятий и размещают его на официальном сайте ДОУ. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворённости участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчёт о выполнении программы заслушивается на общем собрании работников Учреждения.

4. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в ДОУ;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников ДОУ;

- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации ДООУ;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.