

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 40

Я.А.Коваленко
(Приказ № 6/н от «02» августа 2021 г.)



ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения г.Хабаровска «Детский сад № 40»,
замещение которых связано с коррупционными рисками**

- 1. Заведующий** (осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций, предоставление муниципальных услуг гражданам, подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, управление муниципальным имуществом, осуществление закупок для нужд учреждения).
- 2. Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе** (осуществление постоянно и временно организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций, предоставление муниципальных услуг гражданам, хранение и распределение материально-технических ресурсов).
- 3. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе** (осуществление постоянно административно-хозяйственных функций, участие в осуществлении муниципальных закупок, хранение и распределение материально-технических ресурсов).
- 4. Делопроизводитель** (работа с личными делами и архивными документами учреждения, прием, хранение и обработка персональных данных сотрудников).
- 5. Воспитатель** (предоставление муниципальных услуг гражданам, хранение материально-технических ресурсов).
- 6. Кладовщик** (хранение материально-технических ресурсов).